



Fundacja Edukacji Europejskiej

Fundacja Edukacji Europejskiej
ul. 1 Maja 112, 58-305 Wałbrzych, Poland
KRS 0000117278, REGON 891423578,
NIP 886-26-65-090
tel./ fax +48 74 849 21 34
www.fee.hm.pl, e-mail: sekretariat@fee.hm.pl



PODSTAWY OBSŁUGI KOMPUTERA (60 GODZIN)

Metodyka pracy:

Warsztaty, elementy wykładu.

Moduł I. Operacje na plikach i folderach (5 godz.)

1. Podstawowe informacje o systemie Windows.
2. Zasady zarządzania plikami, pojęcia folderów, znaczenie nazw plików.
3. Personalizacja środowiska systemowego swojego komputera, rozdzielczości i widoki ekranu.
4. Tworzenie, kopiowanie, przenoszenie, kasowanie plików i folderów.
5. Współbieżne uruchamianie programów.

Moduł II. Praca z edytorem tekstu MS Word (20 godz.)

1. Omówienie pasków narzędzi.
2. Tworzenie nowego dokumentu, zasady nazewnictwa dokumentów, zapisywanie dokumentów.
3. Znaczenie właściwości pliku, wyszukiwanie dokumentów.
4. Pojęcie czcionki, rodzaje czcionek ich style, kroje i wielkości.
5. Zasady formatowania tekstu.
6. Pojęcie stylu akapitu, edycja styli, tworzenie własnego stylu użytkownika.
7. Formatowanie nagłówek i stopki w dokumentach, numerowanie stron.
8. Wyszukiwanie i zamiana tekstu.
9. Listy numerowane, punktory, listy zagnieżdżone.
10. Wprowadzanie i edycja tabel w dokumentach.

Moduł III. Praca z arkuszem kalkulacyjnym MS Excel (25 godz.)

1. Omówienie funkcji arkusza kalkulacyjnego
2. Budowa zeszytu i arkuszy
3. Formatowanie komórek i arkusza.
4. Adresowania komórek, adresowanie względne i bezwzględne w arkuszu.
5. Ogólne zasady budowy formuł w arkuszach kalkulacyjnych
6. Wprowadzanie danych i formuł do arkusza, odwołania do adresów.
7. Wprowadzanie tekstów, liczb i formuł.
8. Korzystanie z pojęcia filtrowania tabeli, filtry zaawansowane.
9. Pojęcie zmiennej czasowej w arkuszu, formuły oparte na zmiennych czasowych.
10. Formuły warunkowe i podstawy logiki formalnej przy tworzeniu warunków.
11. Praktyczne przykłady użycia funkcji w budowanych arkuszach.





Fundacja Edukacji Europejskiej

Fundacja Edukacji Europejskiej
ul. 1 Maja 112, 58-305 Wałbrzych, Poland
KRS 0000117278, REGON 891423578,
NIP 886-26-65-090
tel./ fax +48 74 849 21 34
www.fee.hm.pl, e-mail: sekretariat@fee.hm.pl



Moduł IV. Korzystanie z zasobów Internetu – www, e-mail (10 godz.)

1. Podstawowe zasady bezpieczeństwa w Internecie (ochrona antywirusowa, firewall ograniczenie zaufania).
2. Wyszukiwanie informacji przy użyciu dostępnych wyszukiwarek.
3. Zakładanie i korzystanie z konta poczty elektronicznej.
4. Opracowywanie materiałów pozyskanych z Internetu.

