



Fundacja Edukacji Europejskiej

Fundacja Edukacji Europejskiej
ul. 1 Maja 112, 58-305 Wałbrzych, Poland
KRS 0000117278, REGON 891423578,
NIP 886-26-65-090
tel./ fax +48 74 849 21 34
www.fee.hm.pl, e-mail: sekretariat@fee.hm.pl



Regulamin rekrutacji uczestników projektu „Pracujące mamy - program szkoleniowo – doradczy oraz staże/praktyki zawodowe dla młodych matek”

§ 1

Informacje ogólne

1. Projekt jest „Pracujące mamy - program szkoleniowo - doradczy oraz staże/praktyki zawodowe dla młodych matek” jest realizowany przez Fundację Edukacji Europejskiej w Wałbrzychu, w partnerstwie z Fundacją Wałbrzych 2000
2. Projekt jest realizowany w okresie od 04 lutego 2008 r. do 27 lutego 2009 r. na terenie województwa dolnośląskiego.
3. Projekt jest podzielony na dwie części, których zakres wsparcia jest określony w dalszej części niniejszego regulaminu.

§ 2

Słownik pojęć

Skróty i pojęcia stosowane w regulaminie:

Projekt	projekt pn. „Pracujące mamy - program szkoleniowo - doradczy oraz staże/praktyki zawodowe dla młodych matek”
Fundacja	Fundacja Edukacji Europejskiej w Wałbrzychu
Partner	Fundacja „Wałbrzych 2000”
Zastępca Koordynatora	Zastępca Koordynatora ds. Szkoleń i Doradztwa
Potencjalny Uczestnik	osoba zgłaszająca chęć udziału w Projekcie
Uczestnik	osoba zakwalifikowana do udziału w Projekcie
Biuro Projektu	siedziba Fundacji Edukacji Europejskiej pod adresem: ul. 1-go Maja 112 58-305 Wałbrzych





Fundacja Edukacji Europejskiej

Fundacja Edukacji Europejskiej
ul. 1 Maja 112, 58-305 Wałbrzych, Poland
KRS 0000117278, REGON 891423578,
NIP 886-26-65-090
tel./ fax +48 74 849 21 34
www.fee.hm.pl, e-mail: sekretariat@fee.hm.pl



§ 3

Kryteria formalne uczestnictwa w Projekcie

1. W Projekcie mogą brać udział kobiety w wieku 18-40 lat, które:
 - a) pozostają bez zatrudnienia,
 - b) nie są zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy jako osoby bezrobotne lub poszukujące pracy,
 - c) po urodzeniu dziecka chcą wrócić bądź wejść po raz pierwszy na rynek pracy.
2. Uczestnikami Projektu nie mogą być osoby zatrudnione w Fundacji, u Partnera lub podwykonawcy.

§ 4

Zasady rekrutacji Uczestników

1. Rekrutacja odbywa się w terminie od 4 lutego do 31 marca 2008 r.
2. Zgłoszenie chęci udziału w projekcie odbywa się poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, i złożenie go w Biurze Projektu w okresie trwania rekrutacji.
3. Formularz zgłoszeniowy znajduje się na stronie internetowej Fundacji (www.fee.hm.pl) oraz w Biurze Projektu.
4. Fundacja zastrzega sobie prawo do przedłużenia okresu przyjmowania formularzy zgłoszeniowych do czasu wyłonienia ostatecznej grupy Uczestników.
5. Przy rekrutacji Uczestników nie obowiązuje kolejność zgłoszeń.
6. Priorytetowo będą traktowane zgłoszenia od:
 - a) osób uczących się,
 - b) osób niepełnosprawnych,do momentu zakwalifikowania do udziału w projekcie odpowiednio
 - a) 10 osób,
 - b) 5 osób.
7. Całkowita liczba Uczestników wyniesie 40 osób.
8. O zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie decydować będzie Zastępca Koordynatora na podstawie informacji zawartych w formularzach zgłoszeniowych oraz wyniku rozmowy Potencjalnego Uczestnika z doradcą zawodowym.





Fundacja Edukacji Europejskiej

Fundacja Edukacji Europejskiej
ul. 1 Maja 112, 58-305 Wałbrzych, Poland
KRS 0000117278, REGON 891423578,
NIP 886-26-65-090
tel./ fax +48 74 849 21 34
www.fee.hm.pl, e-mail: sekretariat@fee.hm.pl



9. Termin rozmowy z doradcą zawodowym będzie ustalany przez Zastępcę Koordynatora i przekazywany Potencjalnym Uczestnikom telefonicznie bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej.
10. Do części II Projektu zostanie zakwalifikowanych 30 Uczestników, którzy osiągną najlepsze wyniki w części I.
11. Decyzję o zakwalifikowaniu Uczestników do części II Projektu podejmuje Zastępca Koordynatora na podstawie informacji zawartych w kartach doradztwa oraz wyników osiągniętych przez Uczestników w trakcie szkoleń zawodowych.

§ 5

Zakres wsparcia

Projekt obejmuje następujące wsparcie:

I część:

1. Warsztaty:
 - a) Planowanie i komunikacja - planowanie i organizacji własnego uczenia się, skuteczne porozumiewanie się w różnych sytuacjach, efektywne porozumiewanie się w zespole, rozwiązywanie problemów – 20 godzin.
 - b) Podstawy obsługi komputera – 60 godzin.
 - c) Kinezylogia Edukacyjna – 48 godzin.
2. Doradztwo zawodowe i psychologiczne – 200 godzin.
3. Szkolenia zawodowe do wyboru:
 - a) Obsługa kas fiskalnych – 60 godzin.
 - b) Opiekunka osób starszych – 60 godzin.
 - c) Pracownik administracyjno – biurowy – 60 godzin.
 - d) Telepraca – 60 godzin.
 - e) Obsługa ruchu turystycznego – 60 godzin.
 - f) Szwaczka – 60 godzin,
 - g) Inne, wybrane przez Uczestników – 60 godzin.

II część:

1. Wizyty studyjne w zakładach pracy połączone z zajęciami praktycznymi – 100 godzin.





Fundacja Edukacji Europejskiej

Fundacja Edukacji Europejskiej
ul. 1 Maja 112, 58-305 Wałbrzych, Poland
KRS 0000117278, REGON 891423578,
NIP 886-26-65-090
tel./ fax +48 74 849 21 34
www.fee.hm.pl, e-mail: sekretariat@fee.hm.pl



2. Staże/praktyki zawodowe – 6 miesięcy.

§ 6

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika

1. Uczestnik jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w Projekcie
2. Uczestnikowi przysługuje zwrot kosztów dojazdu. Refundacja kosztów dojazdu następuje do wysokości ceny biletu, który można nabyć w środkach transportu publicznego na trasie miejsce zamieszkania – miejsce szkoleń. Warunkiem zwrotu kosztów dojazdów jest przedstawienie biletów.
3. Uczestnik jest uprawniony do stypendium szkoleniowego w wysokości 4 zł za każdą godzinę szkolenia.
4. Uczestnik jest uprawniony do otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych oraz wyżywienia w czasie trwania zajęć.
5. Uczestnik jest uprawniony do skorzystania z, zapewnianej przez Fundację, bezpłatnej opieki nad dzieckiem w wieku 2-5 lat, na czas trwania zajęć.
6. Uczestnik przed przystąpieniem do udziału w zajęciach jest zobowiązany do podpisania Umowy o uczestnictwie w projekcie.
7. Uczestnik jest zobowiązany do uczestnictwa w szkoleniu oraz do potwierdzania swojej obecności na liście obecności.
8. Uczestnik jest zobowiązany do wypełniania ankiet ewaluacyjnych w czasie trwania projektu, a także w 6 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie.
9. Warunkiem ukończenia szkolenia oraz otrzymania certyfikatu ukończenia szkolenia jest 80% frekwencja na zajęciach. W przypadku przekroczenia dopuszczalnej ilości nieobecności oraz braku usprawiedliwienia, Uczestnik jest zobowiązany do pokrycia 50% wysokości kosztów szkolenia w przeliczeniu na osobę.





Fundacja Edukacji Europejskiej

Fundacja Edukacji Europejskiej
ul. 1 Maja 112, 58-305 Wałbrzych, Poland
KRS 0000117278, REGON 891423578,
NIP 886-26-65-090
tel./ fax +48 74 849 21 34
www.fee.hm.pl, e-mail: sekretariat@fee.hm.pl



§ 7

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie po podpisaniu Umowy o uczestnictwie w projekcie, z przyczyn innych niż choroba lub ważne sytuacje losowe, Uczestnik jest zobowiązany do wniesienia opłaty w wysokości 100% kosztów szkolenia w przeliczeniu na osobę.
2. Rezygnacja z uczestnictwa z projekcie wymaga pisemnego usprawiedliwienia.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego regulaminu oraz podpisanych umów.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 15 lutego 2008 roku.

