

Wsparcie pomostowe

Wsparcie pomostowe jest bezpośrednią, bezzwrotną pomocą kapitałową wspomagającą “przetrawienie” Beneficjenta Ostatecznego / mikroprzedsiębiorcy do momentu uzyskania przez niego płynności finansowej. Beneficjent Ostateczny jest uprawniony do otrzymywania pomocy kapitałowej w formie comiesięcznych dotacji w wysokości określonej w Uzupełnieniu ZPORR. Kwota ta ma ułatwić początkującemu mikroprzedsiębiorcy pokrycie obowiązkowych opłat, ponoszonych przez mikroprzedsiębiorcę nie zatrudniającego pracowników, niezależne od poziomu przychodów, (w szczególności w postaci składki na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne oraz fundusze pozaubezpieczeniowe).

Wsparcie pomostowe występuje w dwóch formach:

1. podstawowe wsparcie pomostowe, przez okres pierwszych 6-mcy działalności (liczonych od zarejestrowania9 działalności zgodnie z obowiązującymi przepisami),
2. przedłużone wsparcie pomostowe, przez okres sześciu miesięcy10, po zakończeniu korzystania z podstawowego wsparcia pomostowego, nie dłużej niż do dwunastego miesiąca od dnia zarejestrowania działalności gospodarczej.

UWAGA: Beneficjent Ostateczny nie ma obowiązku wykazywania na co spożytkował środki przekazane mu w ramach **wsparcia pomostowego**, w tym opłacania z nich obowiązkowych składek na ubezpieczenia.

Podstawowe wsparcie pomostowe

Podstawowe wsparcie pomostowe przyznawane jest na podstawie Wniosku o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego złożonego przez Beneficjenta Ostatecznego Projektu do Ostatecznego Odbiorcy (Beneficjenta) 14. Pomoc w opracowaniu i przygotowaniu stosownego wniosku powinna stanowić jeden z elementów wsparcia szkoleniowo-doradczego świadczonego w ramach Projektu.

Decyzję o przyznaniu podstawowego wsparcia pomostowego podejmuje Ostateczny Odbiorca (Beneficjent) i to on wypłaca środki Beneficjentowi Ostatecznemu z puli środków zarezerwowanych na ten cel w Projekcie.

Ostateczny Odbiorca (Beneficjent) podejmuje decyzję o przyznaniu Beneficjentowi Ostatecznemu podstawowego wsparcia pomostowego w oparciu o załączone do Wniosku o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego dokumenty, którymi są m.in.:

- 1) dokumenty poświadczające rozpoczęcie działalności gospodarczej takie jak: wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru, kopia nadania numeru REGON oraz kopia dokumentu zawierającego PESEL właściciela/właścicieli firmy,
- 2) biznes plan na okres 2 lat działalności firmy,
- 3) zastawienie pomocy publicznej otrzymanej przez BO¹.

Ostateczny Odbiorca (Beneficjent) uzasadnia na piśmie decyzję o przyznaniu podstawowego wsparcia pomostowego i podpisuje z Beneficjentem Ostatecznym Umowę o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego 14, która określa w szczególności wartość i warunki wypłaty środków oraz stanowi podstawę wypłacenia środków. Wsparcie pomostowe wypłacane jest BO w miesięcznych transzach. Przed wypłatą drugiej transzy dotacji BO powinien udokumentować powstanie obowiązku opłacania składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne18.

¹ Standardowy wzór znajduje się w załączniku pt: Zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis - standardowy wzór dokumentu.

Standardowy przebieg procesu rozpatrywania wniosków o przyznanie podstawowego wsparcia pomostowego²

TRYB ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW O PRYZNANIE PODSTAWOWEGO WSPARCIA POMOSTOWEGO		
PODMIOT	PROCES	CZAS
Beneficjent Ostateczny	składa wniosek opracowany przy pomocy doradcy indywidualnego, wraz z załącznikami do Ostatecznego Odbiorcy (Beneficjenta)	w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zarejestrowania działalności gospodarczej
Ostateczny Odbiorca (Beneficjent)	dokonuje oceny wniosku BO i podejmuje decyzję dotyczącą przyznania podstawowego wsparcia pomostowego	w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia złożenia wniosku
Ostateczny Odbiorca (Beneficjent)	informuje Beneficjenta Ostatecznego o decyzji - w przypadku decyzji pozytywnej wzywa BO do podpisania umowy	
Ostateczny Odbiorca (Beneficjent) - Beneficjent Ostateczny	podpisują umowę o udzielenie podstawowego wsparcia pomostowego	w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawiadomienia BO o decyzji
Ostateczny Odbiorca (Beneficjent)	sporządza i wydaje Beneficjentowi Ostatecznemu zaświadczenie o pomocy de minimis	w dniu podpisania umowy
Ostateczny Odbiorca (Beneficjent)	przesyła 1 egz. umowy o udzielenie podstawowego wsparcia pomostowego wraz z wnioskiem i załącznikami oraz decyzją Ostatecznego Odbiorcy (Beneficjenta) do Beneficjenta Końcowego (Instytucji Wdrażającej)	w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia podpisania umowy

² Beneficjent Końcowy (Instytucja Wdrażająca) może zatwierdzić procedury odmienne od zaproponowanych poniżej. Informacja taka powinna być zamieszczona na stronie internetowej BK (IW).