

ZAPYTANIE OFERTOWE NR ZOZK/31/WIZ/X/2023

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
dotycząca zapytania ofertowego na:

Nazwa zamówienia:

Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia oraz warsztatu dla 27 nauczycieli

Tytuł projektu: „Wałbrzyski Inkubator Zawodowy - dostosowanie oferty edukacyjnej 4 zespołów szkół zawodowych w Wałbrzychu do potrzeb rynku pracy”, RPDS.10.04.01-02-0026/20

Szacowana wartość zamówienia poniżej 50.000 PLN netto

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020

Zatwierdziła:

Mariola Kruszyńska

Prezes Zarządu Fundacji Edukacji Europejskiej

PREZES ZARZĄDU

Mariola Kruszyńska

Wałbrzych, dnia 26 października 2023 r.



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



DOLNY
ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



I. ZAMAWIAJĄCY:

Siedziba:

Fundacja Edukacji Europejskiej
ul. Dmowskiego 2/4,
58-300 Wałbrzych
tel./ fax +48 74 664 04 02
NIP: 886-26-65-090

II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU

1. Strona internetowa Fundacji Edukacji Europejskiej: www.fee.org.pl
2. Siedziba Zamawiającego
3. Baza Konkurencyjności

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe z zachowaniem zasady konkurencyjności, bez zachowania procedur określonych w ustawie z dn. 11 września 2019 r. – prawo zamówień publicznych Dz.U z 2019 r, poz.2019 z późniejszymi zmianami.

IV. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WIELKOŚCI ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia oraz warsztatu dla 27 nauczycieli w ramach realizowanego projektu „Wałbrzyski Inkubator Zawodowy - dostosowanie oferty edukacyjnej 4 zespołów szkół zawodowych w Wałbrzychu do potrzeb rynku pracy”.

IV.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi

IV.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zapytania ofertowego jest: zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia oraz warsztatu dla 27 nauczycieli, zgodnie z ogłoszonym zapytaniem ofertowym.

Opis przedmiotu zamówienia nr 1

Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia „Barman” wraz z egzaminem wewnętrznym po zakończeniu szkolenia.

- 1) Liczba uczestników szkolenia 12 +/- 2 uczestników.
- 2) Szkolenie w trybie stacjonarnym w Sali odpowiednio do tego przygotowanej. Wyposażenie Sali szkoleniowej dedykowane do realizacji szkolenia Barman.
- 3) Miejsce szkolenia Hotel minimum *** gwiazdkowy w maksymalnej odległości od siedziby Zamawiającego do 55 km.
- 4) Termin realizacji szkolenia 17-18.11.2023 (piątek i sobota). Należy uwzględnić 1 nocleg dla grupy i trenera.
- 5) Należy uwzględnić: zakwaterowanie w hotelu 17.11.2023 od godz. 15:00 ze względu na pracę nauczycieli w szkołach. Uczestnicy szkolenia muszą zakończyć zajęcia w szkołach i wstawić się na szkolenie, dlatego rozpoczęcie musi być po godzinie 15:00.
- 6) Liczba godzin dydaktycznych szkolenia - 9 godzin dydaktycznych rozłożonych na dwa dni szkolenia.
- 7) Forma szkolenia: teoretyczna i praktyczna

- 8) Zapewnienie transportu dla 12 +/-2 nauczycieli W-ch do miejsca szkolenia i powrót z miejsca szkolenia do W-cha.
- 9) Minimalne zagadnienia szkolenia z Barmana:
- poznanie szkła i przyrządów używanych przez barmanów
 - obsługiwanie konsumenta przy bufecie z zastosowaniem odpowiednich naczyń, szkła i drobnego sprzętu
 - posługiwanie się maszynami, urządzeniami, narzędziami mierniczymi i drobnym sprzętem niezbędnym do przygotowania, przechowywania oraz ekspedycji napojów z zastosowaniem zasad bhp i ppoż.
 - sporządzanie i przygotowywanie zimnych i gorących napojów alkoholowych i bezalkoholowych
 - doradzanie konsumentowi w zakresie wyboru napojów
 - sporządzanie napojów mieszanych bezalkoholowych i alkoholowych z zastosowaniem różnych technik i narzędzi wg receptur krajowych i zagranicznych oraz własnych przepisów
 - nauka dekoracji
 - kalkulowanie cen napojów
 - po opanowaniu podstawowych zasad, samodzielne tworzenie podstawowych drinków serwowanych w barach i restauracjach: Mojito, Dry Martini, Cuba Libre, Margarita, Cosmopolitan, Pina Colada, Manhattan, Bloody Mary, B52, Sex on the beach. Umiejętność poznania przez grupę szkoleniową minimum 10 napojów bezalkoholowych i alkoholowych.
 - dokonywanie oceny organoleptycznej potraw i napojów
 - pakiet startowy dla każdego uczestnika szkolenia w postaci: Shaker 800/500 ml, sitko barmańskie, ubijak, łyżka barmańska, 2 x nalewak do butelek, miarka barmańska 20/40 ml, szczypce do lodu, mata/podkładka.

Po zakończeniu szkolenia oraz zaliczeniu egzaminu wewnętrznego, uczestnik otrzyma certyfikat.

10) Cena szkolenia obejmuje minimum:

- zakwaterowanie w hotelu,
- minimum 3 posiłki (kolacja, śniadanie, obiad),
- transport na i ze szkolenia,
- wliczone materiały szkoleniowe dla uczestnika,
- pakiet startowy dla każdego uczestnika szkolenia,
- wszystkie niezbędne materiały i produkty do realizacji szkolenia,
- w pełni wyposażone stanowisko pracy,
- certyfikat ukończenia szkolenia,
- zaświadczenie MEN,
- egzamin wewnętrzny, przeprowadzony po zrealizowanym szkoleniu. **Uwaga osoba egzaminująca nie może być trenerem wykładającym szkolenie.**

Opis przedmiotu zamówienia nr 2

Zorganizowanie i przeprowadzenie warsztatu w zakresie:

1) Zdrowie psychiczne dzieci i młodzieży oraz dorosłych

2) Stres i emocje w pracy zawodowej oraz profilaktyka wypalenia zawodowego. Siła zasobów

A. Liczba uczestników szkolenia 15 +/- 3 uczestników.

B. Warsztat w trybie stacjonarnym w Sali odpowiednio do tego przygotowanej (rzutnik, komputer, flipchart, mazaki).

C. Miejsce warsztatu Hotel minimum *** gwiazdkowy w maksymalnej odległości od siedziby Zamawiającego do 55 km.

- D.** Termin realizacji warsztatu 17-18.11.2023 (piątek i sobota). Należy uwzględnić 1 nocleg dla grupy i wykładowcy.
- E.** Należy uwzględnić: zakwaterowanie w hotelu 17.11.2023 od godz. 15:00 ze względu na pracę nauczycieli w szkołach. Uczestnicy szkolenia muszą zakończyć zajęcia w szkołach i wstawić się na szkolenie, dlatego rozpoczęcie musi być po godzinie 15:00.
- F.** Liczba godzin dydaktycznych warsztatów - 8 godzin dydaktycznych rozłożonych na dwa dni.
- G.** Forma: warsztat
- H.** Zapewnienie transportu dla 15 +/-3 nauczycieli z W-ch do miejsca warsztatu i powrót z miejsca warsztatu do W-cha.
- I.** Osoba realizująca warsztat musi posiadać minimalne kwalifikacje w zakresie:
- Magister psychologii.
 - Tytuł naukowy co najmniej doktor.
 - Doświadczenie w postaci złożonego oś w zakresie ilości lat pracy w obszarze „Edukacja w zakresie psychoterapii Gestalt”
- J.** Minimalne zagadnienia warsztatu:
- Jak zadbać o równowagę emocjonalną i odporność psychiczną nauczycieli i uczniów
 - Rozpoznawanie podstawowych objawów zaburzeń zdrowia psychicznego
 - Rozpoznawanie sytuacji kryzysowych
 - Psychologiczne BHP w pracy nauczyciela i opiekuna
 - Siła zasobów- Przeciwdziałanie wypaleniu zawodowemu i radzenie sobie ze stresującymi sytuacjami w pracy
 - Stres zawodowy: definicja, rodzaje stresorów zawodowych w pracy ze szczególnym uwzględnieniem stresu związanego z komunikacją (zarówno ze współpracownikami, jak i z klientami) i relacjami interpersonalnymi.
 - Wypalenie zawodowe: charakterystyka i rozpoznanie
 - Skutki stresu: w zakresie zdrowia fizycznego, psychicznego, funkcjonowania zawodowego i społecznego
 - Profilaktyka stresu i wypalenia zawodowego
 - Radzenie sobie ze stresem i wypaleniem: sposoby indywidualne i organizacyjne.
 - Wzmacnianie zasobów.
- K.** Cena warsztatu obejmuje minimum:
- zakwaterowanie w hotelu,
 - minimum 3 posiłki (kolacja, śniadanie, obiad),
 - transport na i z warsztatu,
 - wliczone materiały dla uczestnika,
 - pakiet startowy dla każdego uczestnika warsztatu w postaci książki/publikacji o tematyce realizowanego warsztatu,
 - wszystkie niezbędne materiały i produkty do realizacji warsztatu,
 - zaświadczenie o uczestniczeniu,
 - zaświadczenie MEN.

Dodatkowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia (opis przedmiotu zamówienia nr 1 i 2):

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przez Podwykonawcę.

2. Minimalne warunki hotelowe:

- hotel minimum *** gwiazdkowy,
- pokoje dwuosobowe z łazienką,

- podczas pobytu zapewnienie posiłków: kolacja, śniadanie, obiad. Uwaga należy uwzględnić posiłki wegetariańskie w razie potrzeby,
- posiadanie 2-óch sali szkoleniowych ze względu na organizację 2 szkoleń (szkolenie i warsztat) jednocześnie, dla 2 różnych grup,
- szkolenie oraz warsztaty należy zrealizować w tym samym hotelu, a także o jednym czasie (17-18.11.2023).

3. Konieczna dokumentacja z realizacji szkolenia/warsztatu dla Zamawiającego:

- kserokopia wydanego certyfikatu/zaświadczenia po zakończeniu szkolenia/warsztatu
- Kserokopia zaświadczenia MEN
- potwierdzenie przeprowadzonego egzaminu wewnętrznego w zakresie praktycznym
- dwa zdjęcia z realizacji szkolenia.
- oryginał dziennika ze szkolenia wraz ze wszystkimi listami potwierdzającymi obecność uczestników jak i odbiór materiałów i usługi szkoleniowej.

4. Osobą odpowiedzialną za realizację szkolenia ze strony Zamawiającego jest **Bożena Sawicka** dostępna pod numerem telefonu **(74) 664 04 02 od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00 – 14:00 lub pod adresem mailowym bozena@fee.org.pl.**

5. Dodatkowe informacje:

- złożona oferta musi być podana w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,
- Zamawiający nie jest placówką oświatową,
- oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, czytelnie, wypełniona nieścieralnym atramentem lub długopisem, maszynowo lub komputerowo. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

IV.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień dodatkowych lub uzupełniających: tak. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających i dodatkowych zgodnie z celem zamówienia oraz przeznaczeniem przedmiotu zamówienia w przypadku zwiększenia zapotrzebowania do 30% łącznej wartości zamówienia.

IV.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

80500000-9 usługi szkoleniowe

IV.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

IV.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

IV.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: do 18 listopada 2023r.

V. INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

V.1) ZALICZKI

- ▲ Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

V.2) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- ▲ V. 2.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ▲ Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

▲ **V.2.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ▲ Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

▲ **V.2.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ▲ Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

▲ **V.2.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ▲ Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

▲ **V.2.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ▲ Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

▲ **V.2.6) Inne**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- ▲ Oferent realizujący zamówienie powinien spełnić minimalne wymagania w postaci:
 1. Powinien posiadać: Certyfikat jakości uznawany na polskim rynku szkoleniowym (skan certyfikatu dołączyć do oferty).
 2. Powinien posiadać: Wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych. Typ i rodzaj szkoły: Placówka kształcenia ustawicznego (skan zaświadczenia dołączyć do oferty).
- ▲ Z postępowania wyłączone są podmioty posiadające powiązania osobowe lub kapitałowe z Zamawiającym – zgodnie z treścią załącznika nr 2.
- ▲ Oświadczenie dotyczące zakazu udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach udzielanych w państwach członkowskich Unii Europejskiej – zgodnie z treścią załącznika nr 5.

V.3) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- ▲ Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;
- ▲ Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym, przez które rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
 - c) Pełnieniu członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli;
- ▲ Załącznik nr 3 – Podpisany obowiązek informacyjny – RODO;
- ▲ Załącznik nr 4 – Podpisane oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 oraz 14 – RODO (jeśli dotyczy);
- ▲ Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące zakazu udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach udzielanych w państwach członkowskich Unii Europejskiej
- ▲ Załącznik nr 6 - Zaparafowany i podpisany na ostatniej stronie w odpowiednim miejscu wzór umowy.

V.4) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

VI. PROCEDURA

VI.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

VI.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: zapytanie ofertowe

VI.2) KRYTERIA OCENY OFERT

VI.2.1) Kryteria oceny ofert oraz sposób oceny:

1. Cena brutto - waga 90%,
2. Termin płatności – waga 10%

VI.2.1.1 Sposób obliczenia ceny oferty:

1. W formularzu ofertowym należy podać cenę brutto w polskich złotych (PLN) do dwóch miejsc po przecinku.
2. W formularzu ofertowym należy podać ilość dni płatności za fakturę.
3. Za ofertę najkorzystniejszą zamawiający uzna taką, która uzyskała największą punktację spośród ocenianych.

VI.2.1.1 Kryterium oceny ofert, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tego kryterium oraz sposobu oceny ofert.

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria:

1. Cena brutto – wartość wagowa ceny 90%, na podstawie druku nr 1 (załącznik nr 1)

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 90 \text{ pkt}$$

2. Termin płatności – wartość wagowa oceny 10%, na podstawie druku nr 1 (załącznik nr 1)

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{ocena oferty badanej}}{\text{ocena oferty z najdłuższym terminem płatności, powyżej 14 dni}} \times 10 \text{ pkt}$$

Maksymalnie można otrzymać 100 punktów.

VI.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie

VI.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta w przypadku:

- a) innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
- b) termin lub zakres realizacji zamówienia może ulec zmianie w przypadku wystąpienia zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym projektu, w szczególności w przypadku wystąpienia konieczności wydłużenia/przesunięcia terminów realizacji poszczególnych zadań i etapów, spowodowana obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Zamawiającego lub Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie określonych terminach, mających wpływ na jakość realizacji przedmiotu Umowy.
- c) zmiany w obowiązujących przepisach prawa, mającej wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwością realizacji przedmiotu umowy,
- d) zawieszenia realizacji zamówienia przez Zamawiającego z powodu wystąpienia przyczyn technicznych lub organizacyjnych uniemożliwiających kontynuowanie wykonania przedmiotu umowy, o czas zawieszenia. O zawieszeniu realizacji zamówienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę wskazując przyczynę zawieszenia.

Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących przypadkach:

- a) rezygnacji z części zadań, których wykonanie nie będzie konieczne lub będzie bezcelowe, w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – o wartość niewykonanych zadań,

VI.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

VI.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.fee.org.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Fundacja Edukacji Europejskiej, Wałbrzych, ul. Dmowskiego 2/4 II piętro – po wcześniejszym umówieniu telefonicznym, z zachowaniem procedur bezpieczeństwa panujących w biurze Fundacji.

VI.4.2) Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać **do dnia 03.11.2023 r.** do godziny **07:00** poprzez:
 - a) **Bazę Konkurencyjności**¹ <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> lub
 - b) na adres mailowy przetargi@fee.org.pl² skan oferty. W tytule maila należy wpisać **ZAPYTANIE OFERTOWE nr ZOZK/31/WIZ/X/2023**

UWAGA: ze względu na ograniczony limit przesyłu do 20MB, oferty o pojemności większej niż 20MB, należy przesłać w kilku wiadomościach.

Nie dopuszcza się składania ofert w plikach skompresowanych.

2. Termin wyboru ofert ustalono do **06.11.2023 do godz. 17:00**, zgodnie ze ścieżką wptynięcia ofert.

Dodatkowe informacje, do składania ofert:

- oferta musi być podpisana w wyznaczonych miejscach przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną przez Wykonawcę. Zaleca się w celach dowodowych, aby każda strona oferty była parafowana,
- w przypadku, kiedy ofertę składa (podpisuje i/lub parafuje) osoba upoważniona, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo Wykonawcy, z którego będzie wynikało upoważnienie do dokonywania określonych czynności prawnych i faktycznych w imieniu Wykonawcy,
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane,
- oferty niekompletne, niepodpisane mogą zostać odrzucone przez Zamawiającego,
- brak wskazania ilości dni w formularzu ofertowym powoduje automatyczne odrzucenie oferty,
- wskazanie w formularzu ofertowym ilości dni poniżej 14 powoduje automatyczne odrzucenie oferty,
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień złożonych ofert w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
- przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzać zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie muszą być doręczone Zamawiającemu e-mailem przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu powinno być złożone tak jak oferta, a tytuł e-maila zawierać oznaczenie wyrazami odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- Wykonawca nie może wycofać i wprowadzać zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

VI.4.3) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert) – tj. 30.11.2023 r. lub późniejszy jeżeli termin złożenia ofert zostanie przedłużony i upubliczniony.

VI.4.4) Pytania i odpowiedzi:

- 1) Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
- 2) Ostateczny termin nadesłania pytań do Zamawiającego do **31.10.2023 roku do godz. 12:00**. Pytania przesłane od dnia **31.10.2023 roku od godz. 12:01**, pozostaną bez odpowiedzi przez Zamawiającego.
- 3) Zamawiający jest obowiązany udzielić odpowiedzi i wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 4) Treść pytań, bez ujawnienia źródła oraz treść wyjaśnień będą publikowane w publikatorach, w których było opublikowane zapytanie ofertowe.

¹ Zamawiający zachęca do składania ofert bezpośrednio przez Bazę Konkurencyjności

² Adres mailowy służy wyłącznie do składania oferty, a nie kierowania na ten adres pytań ze strony oferentów

- 5) Jeśli udzielone wyjaśnienia w sposób istotny zmieniają treść zapytania ofertowego Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do uwzględnienia zmian w przygotowanych ofertach.

VI.4.5) Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami: osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach merytorycznych jak i niniejszej procedury jest **Bożena Sawicka** - Fundacja Edukacji Europejskiej, ul. Dmowskiego 2/4, 58-300 Wałbrzych, tel. +74 664-04-02, mail: bozena@fee.org.pl³ w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 10.00 do 14.00.

VI.4.6) Dodatkowe informacje o formalnościach związanych z przeprowadzaniem zapytaniem ofertowym:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania, a informacja z wyboru oferenta zostanie upubliczniona na stronie www.fee.org.pl oraz na Bazie Konkurencyjności.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po upublicznieniu zawiadomienia o którym mowa w punkcie VI.4.5.1. **do dnia 07.11.2023 r.** (dopuszcza się podpisanie umowy w formie elektronicznej).
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzenia ponownej oceny.
4. Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo Zamówień Publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych o Wytyczne w Zakresie Kwalifikowalności Wydatków w Ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 oraz wewnętrzne uregulowania organizacyjne Zamawiającego i nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy PZP.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia (zamknięcia) postępowania o udzielenie zamówienia bez dokonania wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert, bez podania przyczyny takiego zakończenia postępowania. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wskazanego powyżej, Oferentom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu udziału w postępowaniu.

VI.4.7) Odrzucenie oferty:

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawca nie spełni warunków udziału w postępowaniu lub nie potwierdzi spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 2) Treść oferty jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego.
- 3) Brak wskazania ilości dni w formularzu ofertowym powoduje automatyczne odrzucenie oferty,
- 4) Wskazanie w formularzu ofertowym ilości dni poniżej 14 powoduje automatyczne odrzucenie oferty,
- 5) Oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną i nie uzupełniono pełnomocnictwa.
- 6) Jeśli oferowana cena jednostkowa brutto znacznie przekroczy wartość wskazaną w budżecie projektu, z zastrzeżeniami zawartymi w zapytaniu ofertowym.
- 7) Wykonawca na wezwanie Zamawiającego we wskazanym terminie nie uzupełnił dokumentów.
- 8) Oferta zostanie złożona po terminie.
- 9) W innych przypadkach wskazanych w zapytaniu ofertowym.

³ Adres mailowy służy do komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Oferentami. Na ten adres nie należy składać ofert.

VI.5) ZAŁĄCZNIKI ORAZ SPOSÓB PRZYGOTOWANIA

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy;

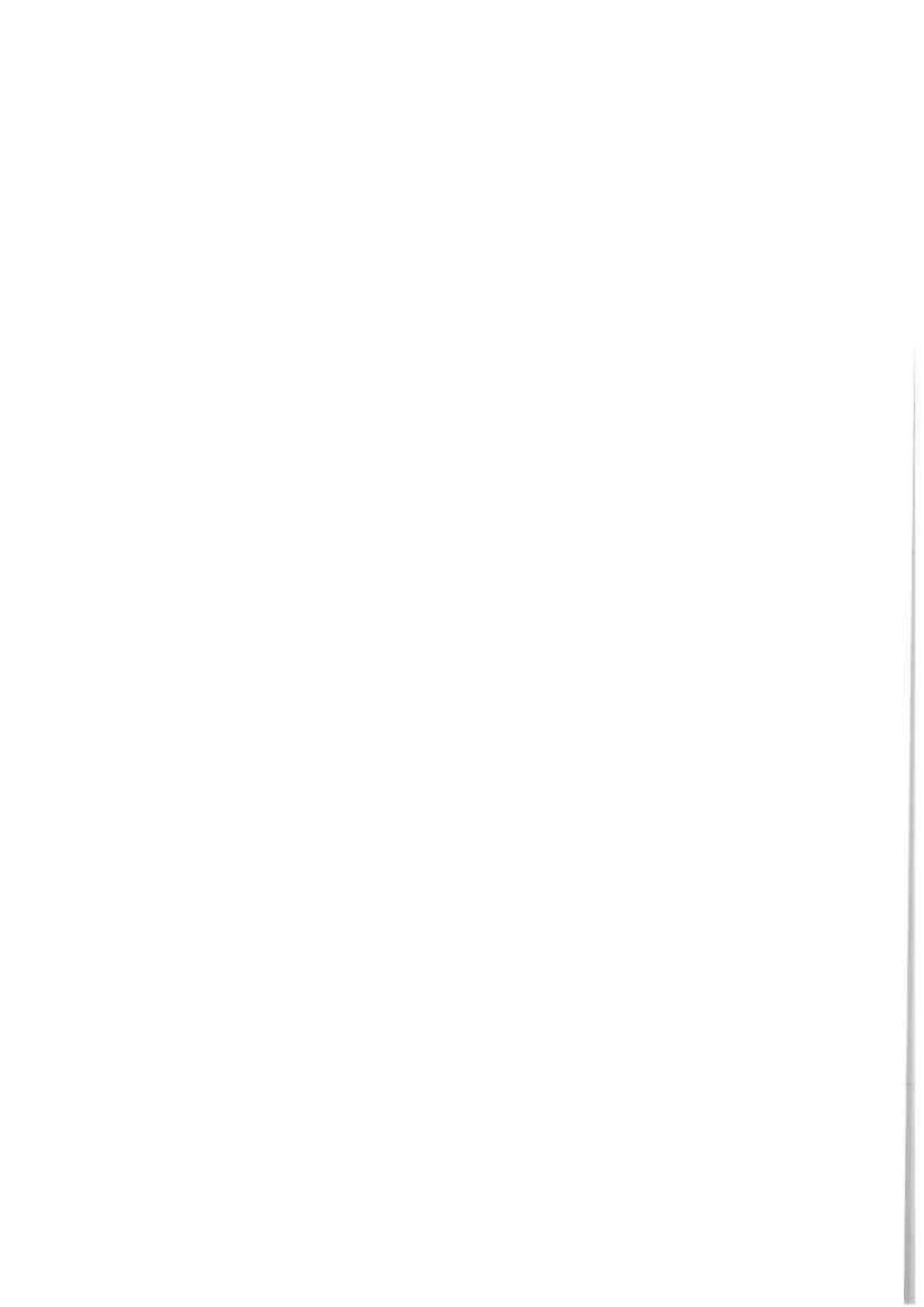
Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym;

Załącznik nr 3 – Podpisany obowiązek informacyjny – RODO;

Załącznik nr 4 – Podpisane oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 oraz 14 – RODO (jeśli dotyczy);

Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące zakazu udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach udzielanych w państwach członkowskich Unii Europejskiej

Załącznik nr 6 - Zaparafowany i podpisany na ostatniej stronie w odpowiednim miejscu wzór umowy.



ZAŁĄCZNIK nr 1 do SIWZ

Znak sprawy: **ZOZK/31/WIZ/X/2023**

.....
miejsowość, data

.....
pieczęć wykonawcy

WYKONAWCA – pełna nazwa

.....

Adres wykonawcy

Województwo:.....

Powiat:

Gmina:

Tel / fax: /

Regon:..... **NIP:**

Strona www:..... **e-mail:**

FORMULARZ OFERTY

Do:

Fundacji Edukacji Europejskiej w Wałbrzychu ul. Dmowskiego 2/4

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu w trybie zapytania ofertowego na **zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia oraz warsztatu dla 27 nauczycieli**

Tytuł projektu: „Wałbrzyski Inkubator Zawodowy - dostosowanie oferty edukacyjnej 4 zespołów szkół zawodowych w Wałbrzychu do potrzeb rynku pracy”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z Formularzem cenowym stanowiącym integralną część Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia **w cenie:**

Nazwa szkolenia	Kwota brutto za szkolenie oraz warsztat wraz z wszystkimi kosztami	Kwota słownie
zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia Barman		
zorganizowanie i przeprowadzenie warsztatu		słownie: _____ złotych
Termin płatności – należy podać ilość dni, powyżej 14 dni		
Nazwa i adres Hotelu, w którym będzie realizowana usługa		
Doświadczenie w latach (dotyczy wykładowcy warsztatu) liczba lat	
Tytuł naukowy (dotyczy wykładowcy warsztatu)	

2. Termin realizacji umowy nie później niż do **18.11.2023r.**
3. Oświadczamy, że w cenie oferty brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 226 ust. 1 punkt 7 i 8 pzp oraz ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte, a także, że otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty. Jednocześnie zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Oświadczamy, że jeżeli w okresie związania oferta nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
8. Jednocześnie stwierdzamy, że jesteśmy świadomi odpowiedzialności cywilnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń.
9. Do kontaktów z naszą firmą w sprawie zamówienia upoważniamy:

telefon: _____

mail: _____

10. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty wraz ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z _____ stron. Dołączona do niej została pozostała dokumentacja: oświadczenia 2, 3, 4, 5, wraz z zaparafowanym wzór umowy (załącznik nr 6).
11. Informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach _____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy
(Pożądaný czytelny podpis albo podpis i pieczętka z imieniem i nazwiskiem)

.....
Pieczęć nagłówkowa wykonawcy

O Ś W I A D C Z E N I E

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia oraz warsztatu dla 27 nauczycieli

Oświadczam, że nie posiadam powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym.

Przez powiązanie osobiste lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia opieki lub kurateli;

..... dnia roku
(miejscowość)

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy
(Pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

Obowiązek informacyjny w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/79 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) oraz w związku z realizacją/przystąpieniem do projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 – 2020 pn. **„WAŁBRZYSKI INKUBATOR ZAWODOWY - dostosowanie oferty edukacyjnej 4 zespołów szkół zawodowych w Wałbrzychu do potrzeb rynku pracy”** przyjmuję do wiadomości, iż:

- 1) Administratorem moich danych jest:
 - w odniesieniu do zbioru: Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020 - Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu, Wybrzeże J. Słowackiego 12-14, 50-411 Wrocław;
 - w odniesieniu do zbioru Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - Minister właściwy ds. rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa
- 2) Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych:
 - Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020, e-mail inspektor@umwd.pl;
 - Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych, e-mail iod@miir.gov.pl;
- 3) Moje dane osobowe przetwarzane są/będą w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WD 2014 – 2020, a także w celach związanych z odzyskiwaniem środków, celach archiwalnych oraz statystycznych;
- 4) Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b) i c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych RODO - dane osobowe są niezbędne dla realizacji RPO WD 2014 – 2020 na podstawie:
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006,
 - ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020,dodatkowo w odniesieniu do zbioru „Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014-2020” na podstawie:
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,a w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów

operacyjnych" na podstawie:

- rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.

- 5) Odbiorcami moich danych osobowych będą: Instytucja Pośrednicząca RPO WD 2014 – 2020, Beneficjent, Partner (jeśli dotyczy) oraz podmioty, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi w związku z realizacją projektu/RPO WD 2014-2020 na zlecenie Ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego, Instytucji Zarządzającej RPO WD 2014 – 2020, Instytucji Pośredniczącej RPO WD 2014 – 2020 lub beneficjenta m.in. w zakresie badań ewaluacyjnych, kontroli i audytu w ramach RPO WD 2014 – 2020, informacji i promocji projektu/RPO WD 2014-2020;
- 6) Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu (dotyczy sytuacji, gdy obowiązek informacyjny realizowany jest wobec uczestników projektów);
- 7) Moje dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby rozliczenia projektu, na potrzeby rozliczenia i zamknięcia RPO WD 2014 – 2020 oraz do czasu zakończenia archiwizowania dokumentacji;
- 8) Posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu. W tym przypadku nie ma zastosowania prawo do usunięcia danych, ponieważ przetwarzanie moich danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii oraz prawa państwa członkowskiego, któremu podlegają Administratorzy;
- 9) Mam prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uznam, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Miejscowość, dnia

podpis

.....

.....



.....
Pieczęć nagłówkowa wykonawcy

Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art 13 oraz 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r (RODO)

Oświadczam, że wypełniłem/łam obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/łam w celu ubiegania się o udzielenie zapytania ofertowego w niniejszym postępowaniu.

.....dnia.....

.....

Podpis Wykonawcy

.....
Pieczęć nagłówkowa wykonawcy

Oświadczenie o nie byciu podmiotem wykluczonym zakazem udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach udzielanych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

W związku z trwającą agresją wojskową Rosji wobec Ukrainy oraz doniesieniami o okrucieństwach popełnianych przez rosyjskie siły zbrojne w Ukrainie w ramach piątego pakietu sankcji gospodarczych i indywidualnych wobec Rosji w dniu 8 kwietnia 2022 r. Rada Unii Europejskiej przyjęła rozporządzenie (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), które ustanowiło ogólnounijny zakaz udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach udzielanych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

W związku z zakazem udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych oświadczam, że **wykonawca nie jest** jednym z, nie działa na rzecz lub z udziałem:

- i. obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- ii. osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a); lub
- iii. osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b), w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Oświadczam, że wykonawca nie jest również w żaden inny sposób wykluczony z możliwości udziału w postępowaniu.

..... dnia roku
(miejscowość)

.....
Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy
(Pożądanym czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem)

Znak sprawy: **ZOZK/31/WIZ/X/2023**

UMOWA nr /2023 (umowa o usługę)

Zawarta w dniu w Wałbrzychu pomiędzy:
Fundacją Edukacji Europejskiej z siedzibą w Wałbrzychu przy ul. Dmowskiego 2/4 (NIP:8862665090, REGON:
891423578), Reprezentowaną przez:

Mariolę Kruszyńską – Prezesa Zarządu, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

....., prowadzącym firmę: „.....”

z siedzibą w, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o
Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez Ministra Gospodarki (lub nr KRS – w
zależności od rodzaju podmiotu), mającym nadany nr NIP oraz REGON
....., zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowanie i przeprowadzenie szkolenia oraz warsztatu dla 27 nauczycieli w ramach realizowanego projektu „WAŁBRZYSKI INKUBATOR ZAWODOWY - dostosowanie oferty edukacyjnej 4 zespołów szkół zawodowych w Wałbrzychu do potrzeb rynku pracy”.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie i w zapytaniu ofertowym nr ZOZK/31/WIZ/X/2023 z dnia 26.10.2023, stanowiącym integralną część umowy.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację przedmiotu umowy.

§ 2

1. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie ze złożoną ceną ofertową w wysokości zł brutto (słownie 00/100).
2. Wynagrodzenie zawiera podatek VAT.

§ 3

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi najpóźniej do 18 listopada 2023r.
2. Realizacja przedmiotu umowy zostanie dokonana po uprzednim uzgodnieniu wszystkich szczegółów z uczestnikiem szkolenia jak i osobą odpowiedzialną za realizację zadania, Panią Bożeną Sawicką.
3. W przypadku zlecenia całości lub części zadań Podwykonawcy / Podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od zawarcia umowy z Podwykonawcą / Podwykonawcami powiadomić o tym fakcie w formie pisemnej Zamawiającego. W informacji należy wskazać dane identyfikujące Podwykonawcę / Podwykonawców oraz rodzaj realizacji zadań lub jego części.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy, zapytania ofertowego i złożoną ofertą,



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



DOLNY
ŚLĄSK

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- ponoszenia pełnej odpowiedzialności za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy,
- ponoszenia odpowiedzialności na zasadach ogólnych, za szkody wynikłe w czasie realizacji przedmiotu umowy.

§ 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy w terminie od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
2. Podstawą do wystawienia faktury za przedmiot umowy będzie dokument wynikowy: certyfikat, zaświadczenie MEN, dziennik z usługi, listy obecności oraz odbioru.
3. Fakturę należy wystawić na:
Fundacja Edukacji Europejskiej
ul. R. Dmowskiego 2/4
58-300 Wałbrzych
NIP 886 26 65 090
4. Fakturę należy dostarczyć do siedziby biura Fundacji Edukacji Europejskiej w Wałbrzychu.

§ 5

1. W przypadkach nieprzewidzianych w umowie zapisów, dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą obydwóch stron umowy.
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta w przypadku:
 - a) innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - b) termin lub zakres realizacji zamówienia może ulec zmianie w przypadku wystąpienia zmian w harmonogramie rzeczowo-finansowym projektu, w szczególności w przypadku wystąpienia konieczności wydłużenia/przesunięcia terminów realizacji poszczególnych zadań i etapów, spowodowana obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Zamawiającego lub Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie określonych terminach, mających wpływ na jakość realizacji przedmiotu Umowy.
 - c) zmiany w obowiązujących przepisach prawa, mającej wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwość realizacji przedmiotu umowy,
 - d) zawieszenia realizacji zamówienia przez Zamawiającego z powodu wystąpienia przyczyn technicznych lub organizacyjnych uniemożliwiających kontynuowanie wykonania przedmiotu umowy, o czas zawieszenia. O zawieszeniu realizacji zamówienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę wskazując przyczynę zawieszenia.

§ 6

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników, stanowiących integralną część umowy dla swojej ważności wymagają pisemnego aneksu.
2. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:
 - dla Wykonawcy:

Do rąk:Adres:

- dla Zamawiającego:

Do rąk: **Fundacja Edukacji Europejskiej, Adres: 58-300 Wałbrzych, ul. Dmowskiego 2/4,**

z zastrzeżeniem, że Strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres: e-mail Zamawiającego: mariola@fee.org.pl i adres e-mail Wykonawcy: lub fax. Zamawiającego: 74 849 21 33; 74 664 04 02 i fax. Wykonawcy: ze skutkiem na dzień wystania poczty e-mail lub faxu przez Strony pod warunkiem, że zostanie ona wysłana do godziny 15.00 czasu polskiego w dniu roboczym i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.

3. W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 2.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i prawa zamówień publicznych.
5. Rozstrzygnięcie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony zgodnie poddają Sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.

§ 7

Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający

Akceptuję wzór umowy

Wykonawca

.....
data, podpis

