*ZAŁĄCZNIK nr 7 do SIWZ*

Znak sprawy: ***ZOZK/26/WIZ/V/2023***

**UMOWA nr ........... /2023**

( umowa o usługę )

Zawarta w dniu ........................................................................................ w Wałbrzychu pomiędzy:
Fundacją Edukacji Europejskiej z siedzibą w Wałbrzychu przy ul. Dmowskiego 2/4 (NIP:8862665090, REGON: 891423578), Reprezentowaną przez:

Mariolę Kruszyńską – Prezesa Zarządu, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a
..................................................................................., prowadzącym/ca firmę: „........................................................” z siedzibą w ...................................................................., wpisana do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej prowadzonej przez Ministra Gospodarki (lub nr KRS – w zależności od rodzaju podmiotu), mającym nadany nr NIP ...................................... oraz REGON .............................................., zwanym dalej „Wykonawcą”

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenie szkolenia: Kurs Barmana I stopnia dla 12 uczniów z Zespołu Szkół nr 7 w Wałbrzychu w ramach realizowanego projektu „WAŁBRZYSKI INKUBATOR ZAWODOWY - dostosowanie oferty edukacyjnej 4 zespołów szkół zawodowych w Wałbrzychu do potrzeb rynku pracy”.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z warunkami określonymi
w niniejszej umowie i w zapytaniu ofertowym nr ZOZK/26/WIZ/V/2023 z dnia 22.05.2023, stanowiącym integralną część umowy.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, w sposób, który zapewni prawidłową i terminową realizację przedmiotu umowy.

**§ 2**

1. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy zgodnie ze złożoną ceną ofertową w wysokości ......................................... zł brutto (słownie ......................................................................................... 00/100).
2. Wynagrodzenie zawiera podatek VAT.

**§ 3**

1. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi najpóźniej do 30 czerwca 2023r.
2. Realizacja przedmiotu umowy zostanie dokonana po uprzednim uzgodnieniu wszystkich szczegółów z uczestnikiem szkolenia jak i osobą odpowiedzialną za realizację zadania, Panią Bożenę Sawicką.
3. W przypadku zlecenia całości lub części zadań Podwykonawcy / Podwykonawcom Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od zawarcia umowy z Podwykonawcą / Podwykonawcami powiadomić o tym fakcie w formie pisemnej Zamawiającego. W informacji należy wskazać dane identyfikujące Podwykonawcę / Podwykonawców oraz rodzaj realizacji zadań lub jego części.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
* wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy, zapytania ofertowego
i złożoną ofertą,
* ponoszenia pełnej odpowiedzialności za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy,
* ponoszenia odpowiedzialności na zasadach ogólnych, za szkody wynikłe w czasie realizacji przedmiotu umowy.

**§ 4**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy
w terminie .…………………………………………….………………….. od dnia otrzymania poprawnie wystawionej faktury.
2. Podstawą do wystawienia faktury za przedmiot umowy będzie dokument wynikowy: dziennik z przeprowadzonego szkolenia, 2 zdjęcia z zajęć, kserokopia zaświadczenia lub certyfikatu, dla uczestnika szkolenia.
3. Fakturę należy wystawić na:

Fundacja Edukacji Europejskiej

ul. R. Dmowskiego 2/4

58-300 Wałbrzych

NIP 886 26 65 090

1. Fakturę należy dostarczyć do siedziby biura Fundacji Edukacji Europejskiej w Wałbrzychu.

**§ 5**

1. W przypadkach nieprzewidzianych w umowie zapisów, dopuszcza się wprowadzenie zmian za zgodą obydwóch stron umowy.
2. Zmiany mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferenta w przypadku:
4. innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
5. termin lub zakres realizacji zamówienia może ulec zmianie w przypadku wystąpienia zmian
w harmonogramie rzeczowo-finansowym projektu, w szczególności w przypadku wystąpienia konieczności wydłużenia/przesunięcia terminów realizacji poszczególnych zadań i etapów, spowodowana obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Zamawiającego lub Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie określonych terminach, mających wpływ na jakość realizacji przedmiotu Umowy.
6. zmiany w obowiązujących przepisach prawa, mającej wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożliwość realizacji przedmiotu umowy,
7. zawieszenia realizacji zamówienia przez Zamawiającego z powodu wystąpienia przyczyn technicznych lub organizacyjnych uniemożliwiających kontynuowanie wykonania przedmiotu umowy, o czas zawieszenia. O zawieszeniu realizacji zamówienia Zamawiający powiadomi Wykonawcę wskazując przyczynę zawieszenia.

**§ 6**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy oraz załączników, stanowiących integralną części umowy dla swojej ważności wymagają pisemnego aneksu.
2. Wszelkie oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron będą sporządzane w języku polskim i będą doręczane listem poleconym, kurierem lub osobiście na adresy podane poniżej:
* dla Wykonawcy:

Do rąk: .....................................................................Adres: ................................................................

* dla Zamawiającego:

Do rąk: **Fundacja Edukacji Europejskiej**, Adres: **58-300 Wałbrzych**, **ul. Dmowskiego 2/4**,

z zastrzeżeniem, że Strony mogą także doręczać oświadczenia, uzgodnienia, powiadomienia, żądania stron na adres: e-mail Zamawiającego: mariola@fee.org.pl i adres e-mail Wykonawcy: ……....................... lub fax. Zamawiającego: 74 849 21 33; 74 664 04 02 i fax. Wykonawcy: ............................. ze skutkiem na dzień wysłania poczty e-mail lub faxu przez Strony pod warunkiem, że zostanie ona wysłana do godziny 15.00 czasu polskiego w dniu roboczym i potwierdzona listem poleconym nadanym najpóźniej następnego dnia roboczego.

1. W przypadku nadania korespondencji na inny adres uważa się, że została ona doręczona z chwilą dostarczenia na adres wymieniony w ust. 2.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego i prawa zamówień publicznych.
3. Rozstrzyganie sporów wynikłych przy wykonywaniu niniejszej umowy strony zgodnie poddają Sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 7**

Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający Wykonawca

Akceptuję wzór umowy

....................................

podpis