

## **Wniosek o udzielenie wsparcia na realizację projektu w 2023**

### **I etap wnioskowania o dofinansowanie**

#### **I. Wnioskodawca - dane podstawowe**

|    |  |                             |
|----|--|-----------------------------|
| 1. | Pełna nazwa Wnioskodawcy                 | .                           |
| 2. | Adres Wnioskodawcy                       | .                           |
| 3. | Osoba reprezentująca Wnioskodawcę        | .                           |
| 4. | Osoba do kontaktu<br>- telefon<br>- mail | .<br>.<br>.                 |
| 5. | Strona internetowa Wnioskodawcy          | .                           |
| 6. | NIP Wnioskodawcy                         | 000-000-00-00               |
| 7. | Numer konta Wnioskodawcy                 | 00-0000-0000-0000-0000-0000 |

#### **II. Opis działalności i doświadczeń Wnioskodawcy**

|     |   |   |
|-----|---|---|
| 8.  | Działalność statutowa<br>Wnioskodawcy<br>- krótki opis                                  | . |
| 9.  | Opis doświadczeń w<br>działaniach podobnych<br>do wnioskowanych                         | . |
| 10. | Opis doświadczeń<br>związanych z<br>realizacją projektów w<br>ramach Funduszu<br>Toyoty | . |

### III. Opis projektu - informacje podstawowe

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 11. | Tytuł projektu   | .   |
| 12. | Okres realizacji<br>projektu (od... do...)             | .   |
| 13. | Miejsce realizacji<br>projektu (dokładny<br>adres)     | .   |
| 14. | Dziedzina projektu,<br>zaznaczyć właściwe<br>kategorie | <input type="checkbox"/> - Ekologia<br><input type="checkbox"/> - Sport i promocja zdrowego trybu życia<br><input type="checkbox"/> - Edukacja techniczna<br><input type="checkbox"/> - Bezpieczeństwo na drogach<br><input type="checkbox"/> - Poprawa mobilności/swobody przemieszczania się. |

#### IV-A. Opis projektu - informacje szczegółowe

|     |   |   |
|-----|---|---|
| 15. | Cel projektu i jego powiązanie z dziedziną wskazaną w p. 13   | . |
| 16. | Opis fizycznych zmian w otoczeniu/opis elementów projektu architektonicznego *                        | . |
| 17. | Opis innowacyjności projektu  | . |
| 18. | Opis - w jaki sposób projekt zaspokaja lokalne potrzeby lub rozwiązuje problemy lokalnej społeczności | . |

#### IV-B. Ramowy opis zagospodarowania przestrzennego

|     |   |   |
|-----|---|---|
| 19. | Opis projektowanego zagospodarowania  | . |
| 20. | Opis istniejącego stanu zagospodarowania terenu objętego projektem *        | . |
| 21. | Stan prawny terenu, na którym planowany jest projekt                        | . |
| 22. | Zestawienie powierzchni poszczególnych części zagospodarowania terenu       | . |
| 23. | Informacja o terenie/ obiekcie budowlanym, na którym planowany jest projekt | . |
| 24. | Ochrona środowiska  | . |

## V. Ramowy harmonogram realizacji projektu

| Nr etapu | Nazwa etapu | Opis działań realizowanych w ramach danego etapu | Okres realizacji (od...do...) |
|----------|-------------|--|-------------------------------|
| 1        | .           | .  | .                             |

## VI. Opis projektu: partnerzy, beneficjenci, pracownicy TMMP

### 1. Partnerzy projektu

| Organizacje non-profit(np. szkoły, stowarzyszenia, kluby) |       |                    |                |
|---|-------|--------------------|----------------|
| Nazwa firmy   | Adres | telefon kontaktowy | Forma wsparcia |
| Nazwa organizacji   | Adres | Telefon kontaktowy | Forma wsparcia |

| Firmy/podmioty gospodarcze |       |                    |                |
|----------------------------|-------|--------------------|----------------|
| Nazwa firmy                | Adres | telefon kontaktowy | Forma wsparcia |
| Nazwa firmy                | Adres | Telefon            | Forma wsparcia |

### 2. Beneficjenci/uczestnicy projektu

Krótki opis grup osób, które będą uczestniczyły w realizacji projektu, które będą korzystały z powstałej infrastruktury po zakończeniu projektu

a/ uczestniczą w realizacji projektu

| Grupa uczestników (nazwa) | liczba osób | Co będą robili w ramach projektu? |
|---------------------------|-------------|-----------------------------------|
| Grupa uczestników         | 0           | Co będą robili                    |

b/ korzystają po zakończeniu realizacji projektu

| Grupa uczestników (nazwa) | liczba osób (w okresie 12 mcy po zakończeniu) | W jaki sposób będą korzystali |
|---------------------------|---|-------------------------------|
| Grupa uczestników         | 0   | W jaki sposób będą korzystali |

### 3. Pracownicy TMMP zaangażowani w projekt

| Lp. | Imię i Nazwisko | numer pracowniczy | Telefon kontaktowy |
|-----|-----------------|-------------------|--------------------|
| 1   | Imię i nazwisko | Numer pracowniczy | Telefon            |

## VII. Promocja projektu

Wykaz planowanych form promocji projektu:

| Lp. | Forma promocji/nazwa  | Liczba sztuk | Krótki opis   |
|-----|---|--------------|---|
| 1   | Baner Funduszu Toyoty (Realizator projektu otrzymuje od Operatora konkursu) | 1            | Baner Funduszu o rozmiarach 300/100 cm powieszony w widocznym miejscu na obszarze realizacji projektu (na ogrodzeniu, murze itp.) |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
| 2 | Tabliczka informacyjna min. A3 (Wzór tabliczki Realizator projektu otrzymuje od Operatora konkursu, Koszt tabliczki ok. 120 zł należy zaplanować w budżecie projektu) | 1 | Tabliczka informacyjna rozmiaru min. A3 powieszona w trwały sposób w widocznym miejscu na obszarze realizacji projektu (na ogrodzeniu, murze itp.) |
| 3 | Publikacje w mediach tradycyjnych - prasa, portale internetowe, TV  | 0 |  |
| 4 | Publikacje w mediach społecznościowych  | 0 |  |
| 5 | Inne rodzaje mediów / formy promocji  | 0 |  |

## VIII Informacje finansowe

### 1. Budżet projektu

| Lp. | Nazwa wydatku                       | Liczba sztuk | Cena jednostkowa | Razem | Źródło finansowania |
|-----|-------------------------------------|--------------|------------------|-------|---------------------|
| 1   | Zakup X                             | 1            | 25000            | 25000 | Fundusz Toyoty      |
| 2   | Zakup Y                             | 1            | 3125             | 3125  | Środki własne       |
| 3   | Montaż - praca wolontariuszy (209g) | 1            | 3125             | 3125  | Wkład osobowy       |

#### Uwaga!

Organizacja musi uwzględnić w budżecie projektu 20% wkład własny, w tym może np. w postaci pracy wolontariackiej (do 10% projektu według ujednoliconej stawki 15 PLN / godzinę).

## 2. Struktura budżetu

| Lp. | Wyszczególnienie                   | Wartość w zł | Udział w % |
|-----|------------------------------------|--------------|------------|
| 1   | Łączna wartość budżetu             | 31250        | 100        |
| 2   | Wnioskowane dofinansowanie z FT    | 25000        | 80         |
| 3   | Wkład własny finansowy/rzeczowy    | 3125         | 10         |
| 4   | Wkład własny osobowy (wolontariat) | 3125         | 10         |

## 3. Podział wnioskowanej dotacji

| Lp. | Wyszczególnienie  | Wartość w zł | Udział w % |
|-----|---|--------------|------------|
| 1   | I część dotacji - wypłacana po podpisaniu umowy o dofinansowanie                            | 20000        | 80         |
| 2   | II część dotacji - wypłacana po zatwierdzeniu sprawozdania końcowego z realizacji projektu. | 5000         | 20         |