



Regulamin rekrutacji dzieci do projektu:

„Wałbrzyskie Przedszkolaki – Akademia Przedszkolaka”

Podstawy prawne:

- Wniosek o dofinansowanie projektu – „Wałbrzyskie Przedszkolaki – Akademia Przedszkolaka”
- Wytyczne w zakresie realizacji projektów w ramach RPO WD 2014-2020

Rozdział I Informacje ogólne

1. Projekt jest realizowany przez Fundację Edukacji Europejskiej w Wałbrzychu, zwaną w dalszej części niniejszego regulaminu – Fundacją w partnerstwie z Gminą Wałbrzych w okresie od 1 czerwca 2020 r. do 31 sierpnia 2021 r.
2. W ramach projektu:
 - utworzonych zostanie **150 nowych miejsc** przedszkolnych w Wałbrzychu (100 nowych miejsc w Przedszkolu w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 7 przy ulicy Dunikowskiego 39 oraz 50 nowych miejsc w Przedszkolu w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 5 przy ulicy Limanowskiego 12),
 - realizowane będą dodatkowe zajęcia edukacyjne i specjalistyczne w przedszkolu dla **275 dzieci** (150 nowych miejsc + 125 już istniejących).
3. Działalność nowych grup przedszkolnych oraz rozpoczęcie zajęć dodatkowych dla dzieci, wymienionych w punkcie 2, zaplanowana jest na okres od 1 września 2020 r. do 31 sierpnia 2021 r.
4. Pobyt dziecka w przedszkolu jest finansowany ze środków unijnych oraz budżetu Gminy Wałbrzych przez okres: od momentu podpisania umowy z rodzicem do 31 sierpnia 2021 r. lub do momentu ukończenia przez dziecko wieku przedszkolnego (tj. 6 lat).
5. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka w okresie od **1 września 2020 r. do 31 sierpnia 2021 r.** będą ponosić jedynie **opłatę za wyżywienie** w wysokości ustalonej przed uruchomieniem przedszkoli.
6. Od 1 września 2021 r. do 31 sierpnia 2022r., rekrutacja, pobyt i wyżywienie dziecka w przedszkolu będą finansowane przez rodzica/opiekuna prawnego wg zasad ustalonych przez Gminę Wałbrzych.
7. Zgłaszając swój i dziecka udział w projekcie wyrażają Państwo zgodę na wykorzystanie wizerunku swojego oraz dziecka/dzieci w materiałach promujących realizację projektu umieszczanych w artykułach i materiałach promocyjnych m.in. na stronie internetowej Fundacji, Przedszkoli oraz Gminy Wałbrzych.

Rozdział II Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Rekrutacja dzieci do grup przedszkolnych wymienionych w Rozdziale I, punkt 2 jest prowadzona przez Fundację Edukacji Europejskiej we współpracy z Partnerem w okresie **od 19 sierpnia do 26 sierpnia 2020** roku włącznie.
2. Dokumenty rekrutacyjne tj. regulamin rekrutacji oraz deklaracja uczestnictwa wraz z załącznikami są do pobrania od dnia 19 sierpnia 2020 r. w następujących miejscach:

- a. w wersji elektronicznej na stronie: Fundacji Edukacji Europejskiej – <https://fee.org.pl/aktualnosci.html>
 - b. w wersji papierowej: sekretariat Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 7, ul. Dunikowskiego 39 oraz sekretariat Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 5 przy ul. Limanowskiego 12 w godzinach 9:00 – 15:00.
3. Na dokumenty rekrutacyjne składają się:
- a. Deklaracja uczestnictwa w projekcie
 - b. Podpisana zgoda na przetwarzanie danych szczególnych kategorii
 - c. Podpisana klauzula informacyjna dotycząca przetwarzanych danych osobowych
 - d. Zgoda na udział w zajęciach ze specjalistami
 - e. Załączniki dodatkowe do deklaracji uczestnictwa:
 - i. Oświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej – dla dzieci z rodzin korzystających z OSP
 - ii. Oświadczenie rodzica o rodzinie wielodzietnej – dla dzieci z rodzin posiadających minimum 3 dzieci
 - iii. Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy – dla bezrobotnych rodziców/opiekunów prawnych zarejestrowanych w Urzędzie Pracy
 - iv. Kopia orzeczenia o niepełnosprawności – dla dziecka z niepełnosprawnością.
4. Deklarację uczestnictwa wraz z załącznikami można składać w terminie **od 19.08.2020 do 26.08.2020 r. w: sekretariacie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 7 przy ul. Dunikowskiego 39 i w sekretariacie Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 5 przy ul. Limanowskiego 12, w godzinach 9:00 – 15:00.**
5. Dokumenty składane drogą elektroniczną nie będą przyjmowane i nie będą stanowiły przedmiotu analizy Komisji Rekrutacyjnej.
6. Po złożeniu ww. dokumentacji, pracownik Przedszkola nada numer złożonej deklaracji i poinformuje o nim Rodzica. Nadany numer będzie stosowany podczas tworzenia listy dzieci przyjętych i nie przyjętych do placówek.
7. W przypadku niewłaściwego wypełnienia deklaracji lub braku załączników, rodzic/opiekun zostanie o tym poinformowany telefonicznie i będzie zobowiązany do poprawienia lub uzupełnienia dokumentów w terminie do 27 sierpnia 2020 r. do godziny 15.00. W przypadku gdy na deklaracji zabraknie kontaktu telefonicznego, dokumenty nie zostaną przyjęte z przyczyn formalnych i zostaną zniszczone.
8. Fundacja powoła Komisję Rekrutacyjną w skład których wchodzi trzy osoby, w tym:
- 1 przedstawicieli Fundacji,
- 2 przedstawicieli placówki przedszkolnej,
9. Zadaniem Komisji Rekrutacyjnej będzie weryfikacja deklaracji i stworzenie list przyjęć, rezerwowych i nie przyjętych do Przedszkoli.
10. Komisja Rekrutacyjna prowadzi rekrutację dzieci w zgodzie z zasadami zapisanymi w niniejszym Regulaminie.

11. **Obowiązkowe kryteria rekrutacyjne, czyli warunki jakie muszą zostać spełnione by dziecko wzięło udział w projekcie:**

- a. do udziału w projekcie rodzic/opiekun może zgłosić dziecko, które jest mieszkańcem Gminy Wałbrzych lub mieszkańcem Gmin Powiatu Wałbrzyskiego (osoby pracujące w Wałbrzychu),
- b. dziecko osiągnęło wiek przedszkolny, zgodnie z ustawą o systemie oświaty,

12. **Dodatkowe kryteria i ilość otrzymanych punktów, umożliwiające przygotowanie list rankingowych:**

- a. dzieci z rodzin korzystających ze świadczeń OPS – **5 punktów** (do deklaracji dołączone zaświadczenie z OPS),
- b. dzieci z rodzin wielodzietnych: rodzina z 3 dzieci – **4 punkty**, 4 dzieci – **6 punktów**, 5 dzieci i więcej – **8 punktów** (oświadczenie w deklaracji),
- c. dzieci rodziców niepracujących:
 - **1 rodzic nie pracuje - 1 punkt**, (do deklaracji dołączone zaświadczenie z PUP),
 - **2 rodziców nie pracujących – 2 punkty**, (do deklaracji dołączone zaświadczenie z PUP), **dla osób zarejestrowanych w PUP.**

Natomiast **dla osób niezarejestrowanych w PUP**, ilość punktów ta sama, jednakże należy złożyć oświadczenie w deklaracji,

- d. dziecko z niepełnosprawnością – **5 punktów** (do deklaracji dołączone orzeczenie o niepełnosprawności).

13. W ramach rekrutacji podstawowej na bazie informacji zebranych w dokumentach rekrutacyjnych opracowane zostaną 2 listy rankingowe:

- a. lista dzieci przyjętych, spełniających ww. warunki
- b. oraz lista rezerwowa

14. W przypadku gdy liczba zgłoszonych dzieci przekracza liczbę zaplanowanych miejsc w danej grupie przedszkolnej, Komisja Rekrutacyjna stworzy listę przyjętych dzieci na podstawie następujących kryteriów:

- a. Dziecko zamieszkujące Gminę Wałbrzych lub teren Gmin Powiatu Wałbrzyskiego
- b. Termin złożenia deklaracji (kolejność),
- c. Możliwości organizacji dzieci w grupie wiekowej: 3 – 6 rok życia
- d. Realizacja wskaźników w projekcie.

15. Komisja Rekrutacyjna sporządzi protokół z postępowania rekrutacyjnego do którego dołączy:

- a. listę dzieci przyjętych do nowych grup przedszkolnych wg kryteriów,
- b. listę rezerwową (jeśli będzie zasadne)
- c. listę osób nieprzyjętych (jeśli będzie zasadne).

16. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone 28 sierpnia 2020 r. na stronie internetowej Fundacji Edukacji Europejskiej oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibach Przedszkoli – tj. ZSP 7 oraz ZSP 5 w Wałbrzychu.

17. Na listach dzieci przyjętych/nieprzyjętych znajdują się **wyłącznie numery** złożonych przez rodziców/opiekunów deklaracji uczestnictwa w projekcie.
18. W celu sprawdzenia listy, rodzice/opiekunowie **muszą posiadać/pamiętać numer złożonej deklaracji uczestnictwa.**
19. Pracownicy Fundacji Edukacji Europejskiej oraz placówek oświatowych ze względu na ochronę danych osobowych **nie będą** podawali informacji telefonicznie o imionach i nazwiskach dzieci przyjętych lub nie przyjętych do przedszkoli.
20. W momencie zwolnienia się miejsca w przedszkolu i wyczerpania miejsc z list rezerwowych powstałych z ramach rekrutacji podstawowej zostanie uruchomiona kolejna rekrutacja.
21. Informacja o prowadzeniu rekrutacji stałej zostanie umieszczona na stronie Fundacji oraz na tablicach informacyjnych w Fundacji i Przedszkolach.
22. Deklaracje udziału w projekcie ze zgłoszeniami dzieci do Przedszkoli będą wówczas przyjmowane w trybie stałym do zapewnienia wolnych miejsc. Kryteria zgłoszeń pozostają niezmienną. Końcowa lista przyjętych osób w ramach projektu zostanie załączona do protokołu z rekrutacji w dniu zakończenia projektu.
23. Weryfikacja dokumentów zgłoszeniowych do Przedszkoli w trakcie rekrutacji stałej będzie prowadzona przez wyznaczonego pracownika Fundacji w porozumieniu z Dyrekcją Przedszkola.
24. Monitorowanie stanu wolnych miejsc w Przedszkolach będzie odbywało się z częstotliwością konieczną do właściwego funkcjonowania placówki – nie częściej niż raz w miesiącu.

Rozdział III Przepisy końcowe

25. **Regulamin wchodzi w życie z dniem 12 sierpnia 2020 r.**
26. Fundacja zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie.

Zatwierdził, 12.08.2020r.

Grzegorz Kruszyński
Wiceprezes Zarządu
Fundacji Edukacji Europejskiej

WICEPREZES ZARZĄDU

Grzegorz Kruszyński



Fundacja Edukacji Europejskiej
58-300 Wąbrzych, ul. Dmowskiego 2/4
tel./fax 74 694 04 02, e-mail: office@fea.pl
NIP 886-28-65-690 REGON 881423578