



Regulamin rekrutacji dzieci i rodziców do projektu:

„Wałbrzyskie Maluchy – Aktywni Rodzice”

Podstawy prawne:

- Wniosek o dofinansowanie projektu – „Wałbrzyskie Maluchy – Aktywni Rodzice”
- Wytyczne w zakresie realizacji projektów w ramach RPO WD 2014-2020

Rozdział I Informacje ogólne

1. Projekt jest realizowany przez Fundację Edukacji Europejskiej w Wałbrzychu, zwaną w dalszej części niniejszego regulaminu – Fundacją w partnerstwie z Gminą Wałbrzych i Powiatowym Urzędem Pracy w okresie od 1 lipca 2018 r. do 30 czerwca 2020 r.
2. W ramach projektu utworzone będzie 65 nowych miejsc żłobkowych w nowym żłobku przy ul. Truskawieckiej w Wałbrzychu.
3. Działalność nowych grup żłobkowych, wymienionych w punkcie 2 zaplanowana jest na okres od listopada 2018 r. do 30 czerwca 2020 r.
4. Pobyt dziecka w żłobku jest bezpłatny i finansowany w całości ze środków unijnych oraz budżetu Gminy Wałbrzych przez okres od momentu podpisania umowy z rodzicem do 30 czerwca 2020 r.
5. Od 1 lipca 2020 r, rekrutacja, pobyt i wyżywienie dziecka w żłobku będą finansowane przez rodzica/opiekuna prawnego wg zasad ustalonych przez Gminę Wałbrzych.
6. Zgłaszając swój i dziecka udział w projekcie wyrażają Państwo zgodę na wykorzystanie wizerunku swojego oraz dziecka/dzieci w materiałach promujących realizację projektu umieszczanych w artykułach i materiałach promocyjnych m.in. na stronie internetowej Fundacji.
7. Osoby zgłaszające swój udział w projekcie zobowiązują się do podjęcia wszelkich starań mających na celu podjęcie zatrudnienia.

Rozdział II Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Rekrutacja przyjęć do żłobka i udziału w projekcie prowadzona będzie w 2 etapach:
 - a. Rekrutacja podstawowa, w ramach której zostanie wyłoniona grupa 50-65 dzieci przyjętych do żłobka.
 - b. Rekrutacja uzupełniająca prowadzona w trybie stałym, uruchomiona w momencie zwolnienia się miejsc w żłobku i wyczerpania miejsc z list rezerwowych.



2. Rekrutacja pierwszych dzieci do grup żłobkowych wymienionych w Rozdziale I, punkt 2 jest prowadzona przez Fundację Edukacji Europejskiej we współpracy z Partnerami w okresie od 28 sierpnia do 15 października 2018 r.
3. Dokumenty rekrutacyjne tj. regulamin rekrutacji oraz deklaracja uczestnictwa wraz z załącznikami są do pobrania od dnia 28 sierpnia 2018 r. w następujących miejscach:
 - a. w wersji papierowej:
 - ✓ siedziba Fundacji Edukacji Europejskiej, ul. Dmowskiego 2/4, 58-300 Wałbrzych,
 - b. w wersji elektronicznej na stronach:
 - ✓ Fundacji Edukacji Europejskiej – www.fee.org.pl,
4. Na dokumenty rekrutacyjne składają się:
 - a. Deklaracja uczestnictwa w projekcie
 - b. Podpisana zgoda na przetwarzanie danych szczególnych kategorii
 - c. Podpisana klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych
 - d. Załączniki dodatkowe do deklaracji uczestnictwa tj.
 - i. Zaświadczenie od pracodawcy potwierdzające przebywanie na urlopie macierzyński/wychowawczym rodzica/opiekuna – dla osób zatrudnionych i powracających do pracy.
 - ii. Zaświadczenie z Urzędu pracy – dla osób bezrobotnych zarejestrowanych w Urzędzie pracy.
 - iii. Kopia orzeczenia o niepełnosprawności – dla osób zgłaszających do projektu dziecko z niepełnosprawnością.
5. Deklarację uczestnictwa wraz z załącznikami można składać w terminie **do 15 października 2018 w godzinach 10.00 – 14.00 w siedzibie Fundacji Edukacji Europejskiej, ul. Dmowskiego 2/4, 58-300 Wałbrzych**,
6. Dokumenty składane drogą elektroniczną nie będą przyjmowane i nie będą stanowiły przedmiotu analizy Komisji Rekrutacyjnej.
7. Dokumenty wskazane w punkcie 4 należy złożyć w kopercie z napisem „Wałbrzyskie Maluchy – Aktywni Rodzice” oraz z imieniem i nazwiskiem rodzica/opiekuna składającego deklarację uczestnictwa.
8. Po złożeniu ww. dokumentacji, pracownik Fundacji powiadomi telefonicznie lub za pomocą wiadomości SMS rodzica/opiekuna prawnego o nadanym numerze złożonej deklaracji uczestnictwa w projekcie. Nadany numer będzie stosowany podczas tworzenia listy dzieci przyjętych do żłobka.
9. W przypadku niewłaściwego wypełnienia deklaracji lub braku załączników, rodzic/opiekun zostanie o tym poinformowany telefonicznie i będzie zobowiązany do poprawienia lub uzupełnienia dokumentów w terminie do 26 października 2018 r. do godziny 14.00. W przypadku gdy na deklaracji zabraknie kontaktu telefonicznego, dokumenty nie zostaną przyjęte z przyczyn formalnych i zostaną zniszczone.
10. Fundacja powoła Komisję Rekrutacyjną, której zadaniem będzie weryfikacja deklaracji i stworzenie list przyjęć do żłobka z podziałem na osoby przyjęte oraz osoby wpisane na listę rezerwową.
11. Komisja Rekrutacyjna prowadzi rekrutację dzieci w zgodzie z zasadami zapisanymi w niniejszym Regulaminie.
12. **Kryteria rekrutacyjne czyli warunki jakie muszą spełnić rodzice/opiekunowie zgłaszający dzieci do udziału w projekcie:**
 - a. do udziału w projekcie może zgłosić się mieszkaniec Gminy Wałbrzych lub powiatu wałbrzyskiego, rodzic/opiekun dziecka w wieku do 3 lat,
 - b. osoba bezrobotna lub powracająca na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem i wychowaniem dziecka, w tym:

- i. osoba zatrudniona i wracająca do pracy po urlopie macierzyńskim/wychowawczym – taka osoba ma obowiązek do deklaracji uczestnictwa załączyć zaświadczenie z zakładu pracy potwierdzające przebywanie na urlopie macierzyńskim/wychowawczym,
 - ii. osoba bezrobotna zarejestrowana w Urzędzie Pracy chcąca wrócić na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem dziecka – taka osoba musi załączyć do deklaracji uczestnictwa zaświadczenie z Urzędu Pracy,
 - iii. osoba bezrobotna niezarejestrowana w Urzędzie Pracy chcąca wrócić na rynek pracy po przerwie związanej z urodzeniem dziecka – taka osoba zaznacza stosowne miejsce w deklaracji uczestnictwa oświadczając iż jest osobą niepracującą.
- 13. W pierwszej kolejności przyjmowane będą:
 - a. osoby samotnie wychowujące dzieci (5 pkt)
 - b. członkowie rodzin o najniższych dochodach (drugi rodzic nie pracuje) (5 pkt)
 - c. dzieci z niepełnosprawnościami (5 pkt) – konieczne dołączenie orzeczenia o niepełnosprawności dziecka.
- 14. W ramach rekrutacji podstawowej na bazie informacji zebranych w dokumentach rekrutacyjnych opracowane zostaną 2 listy rankingowe:
 - a. 25-30 os. na liście osób pracujących (urlopy macierzyński, rodzicielski)
 - b. 25-30 os. na liście osób bezrobotnych
 - c. oraz 2 listy rezerwowe po 10 os. na każdej.
- 15. W przypadku gdy liczba zgłoszonych dzieci przekracza liczbę zaplanowanych miejsc w danej grupie żłobkowej, Komisja Rekrutacyjna stworzy listę przyjętych dzieci na podstawie następujących kryteriów:
 - a. Termin złożenia deklaracji (kolejność),
 - b. Możliwości organizacji dzieci w grupach wiekowych: gr I wiek do 1,5 roku, gr II wiek 1,5 - 3 lat,
 - c. Realizacji wskaźników zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu.
- 16. Komisja Rekrutacyjna sporządzi protokół z postępowania rekrutacyjnego do którego załącza:
 - a. listy dzieci przyjętych do nowych grup żłobkowych wg kryteriów,
 - b. listy rezerwowe, do każdej z grup.
- 17. Wyniki rekrutacji zostaną ogłoszone 22 października 2018r. na stronie internetowej Fundacji oraz tablicach ogłoszeń w siedzibie Fundacji Edukacji Europejskiej. Rodzice/opiekunowie otrzymają również informację przez SMS na numer podany w deklaracji uczestnictwa.
- 18. Na listach dzieci przyjętych/nieprzyjętych znajdują się **wyłącznie numery** złożonych przez rodziców/opiekunów deklaracji uczestnictwa w projekcie.
- 19. W celu sprawdzenia listy, rodzice/opiekunowie **muszą posiadać/pamiętać numer złożonej deklaracji uczestnictwa.**
- 20. Pracownicy Fundacji Edukacji Europejskiej ze względu na ochronę danych osobowych **nie będą** podawali informacji telefonicznie o imionach i nazwiskach dzieci przyjętych lub nie przyjętych do żłobka.
- 21. W momencie zwolnienia się miejsc w żłobku i wyczerpania miejsc z list rezerwowych powstałych z ramach rekrutacji podstawowej zostanie uruchomiona rekrutacja stała.
- 22. Informacja o prowadzeniu rekrutacji stałej zostanie umieszczona na stronie Fundacji oraz na tablicach informacyjnych w Fundacji i żłobku przy ul. Truskawieckiej.
- 23. Deklaracje udziału w projekcie ze zgłoszeniami dzieci do żłobka będą wówczas przyjmowane w trybie stałym doapełnienia wolnych miejsc. Kryteria zgłoszeń

pozostają niezmienione, wyniki rekrutacji stałej będą podawane wiadomością SMS bezpośrednio na numer telefonu podany w deklaracji. Końcowa lista przyjętych osób w ramach projektu zostanie załączona do protokołu z rekrutacji w dniu zakończeniu projektu.

24. Weryfikacja dokumentów zgłoszeniowych do żłobka w trakcie rekrutacji stałej będzie prowadzona przez wyznaczonego pracownika Fundacji w porozumieniu z Dyrekcją żłobka.
25. Monitorowanie stanu wolnych miejsc w żłobku będzie odbywało się z częstotliwością konieczną do właściwego funkcjonowania placówki – nie częściej niż raz w miesiącu.

Rozdział III Przepisy końcowe

1. Rodzice, których dzieci zostały przyjęte do żłobka zobowiązani są do wypełnienia i podpisania następujących dokumentów:
 - a. Umowa uczestnictwa w projekcie wraz z załącznikami – 2 egzemplarze,
 - b. Upoważnienie do odbioru dziecka – 1 egzemplarz,
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 28 sierpnia 2018 r.
3. Fundacja zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie.

Zatwierdził, 27.08.2018r.

Grzegorz Kruszyński
Wiceprezes Zarządu
Fundacji Edukacji Europejskiej